

ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟ
ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α
ΓΕΝΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ
ΑΡΘΡΟ 1ο
ΣΥΣΤΑΣΗ-ΕΠΩΝΥΜΙΑ-ΕΔΡΑ-ΣΦΡΑΓΙΔΑ-ΕΜΒΛΗΜΑ

Συνιστάται μη επαγγελματικό και μη κερδοσκοπικό Σωματείο των Παρασκευαστών και Αντιπροσώπων Φαρμακευτικών Προϊόντων, που χορηγούνται με άδεια της αρχής, χωρίς ιατρική συνταγή.

Η επωνυμία του Σωματείου είναι «ΕΝΩΣΗ ΠΑΡΑΣΚΕΥΑΣΤΩΝ ΑΝΤΙΠΡΟΣΩΠΩΝ ΦΑΡΜΑΚΩΝ ΕΥΡΕΙΑΣ ΧΡΗΣΕΩΣ», κατά σύντμηση Ε.Φ.Ε.Χ. Η αντίστοιχη αγγλική επωνυμία είναι «ASSOCIATION OF GREEK SELF MEDICATION INDUSTRY» (E.F.E.X.). Έδρα του είναι ο **Δήμος Αμαρουσίου**. Η σφραγίδα και το έμβλημά του καθορίζονται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του.

ΑΡΘΡΟ 2ο
ΣΚΟΠΟΙ

Σκοποί του Σωματείου είναι:

- α) Η προώθηση και προάσπιση των επαγγελματικών συμφερόντων των μελών της Ένωσης και του Κλάδου των Μ.Υ.ΣΥ.ΦΑ., ενώπιον κάθε Αρχής, καθώς και η προσφυγή ενώπιον κάθε αρμόδιου Δικαστηρίου για ακύρωση κάθε πράξης που προσβάλλει τις σχέσεις και δραστηριότητες της Ενώσεως.
- β) Η ενθάρρυνση και διευκόλυνση της τακτικής επικοινωνίας και της ανταλλαγής πληροφοριών μεταξύ προσώπων, επιχειρήσεων και οργανώσεων, άμεσα ή έμμεσα ενδιαφερομένων για τη βιομηχανία και την επιστημονική έρευνα επάνω στα φαρμακευτικά προϊόντα εκείνα, που με άδεια της αρχής χορηγούνται χωρίς ιατρική συνταγή, (και κατά σύντμηση Μ.Υ.ΣΥ.ΦΑ.), γνωστά με τις διεθνείς ονομασίες «Over The Counter Medicines» (Ο.Τ.С.), Proprietary Medicines Specialites Pharmaceutiques Grand Public, Arzneimittel, Farmaci di Automedicazione (Farmaci de Banco), καθώς και λοιπών προϊόντων αρμοδιότητας του Εθνικού Οργανισμού Φαρμάκων (ΕΟΦ), πλην των υποχρεωτικά συνταγογραφούμενων φαρμάκων.
- γ) Η ενθάρρυνση και διευκόλυνση του διαλόγου των παραπάνω προσώπων, επιχειρήσεων και οργανώσεων με την Δημόσια Διοίκηση και τους λοιπούς αρμόδιους Δημόσιους φορείς για τα θέματα που σχετίζονται με τα παραπάνω φαρμακευτικά προϊόντα.

δ) Η πληροφόρηση του κοινού για τη σωστή χρήση των παραπάνω φαρμακευτικών προϊόντων.

ε) Η συγκέντρωση και η τήρηση προς διάθεση των μελών του Σωματείου, τεκμηριώσεων γύρω από την ελληνική, κοινοτική και των χωρών της Ε.Ε. νομοθεσία, νομολογία και διοικητική πρακτική, που αφορά την βιομηχανία και την επιστημονική έρευνα στα φαρμακευτικά προϊόντα τα χορηγούμενα με άδεια της αρχής χωρίς ιατρική συνταγή, καθώς και προϊόντα αρμοδιότητας ΕΟΦ κατά τα ορισθέντα στην παράγραφο (β) του παρόντος άρθρου.

στ) Η συμμετοχή του ως μέλους στην Ευρωπαϊκή Οργάνωση Φαρμακευτικών Προϊόντων Ευρείας Χρήσεως (ASSOCIATION EUROPEENNE DES SPECIALITES PHARMACEUTIQUES GRAND PUBLIC-ASSOCIATION OF THE EUROPEAN SELF MEDICATION INDUSTRY), και η συνεργασία με αυτή σε θέματα που σχετίζονται με τα παραπάνω αντικείμενα.

ζ) Το Σωματείο δύναται να καταστεί μέλος διεθνών επαγγελματικών οργανώσεων οι οποίες επιδιώκουν σκοπούς παρόμοιους των δικών του με απόφαση της Γενικής Συνελεύσεως.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β

ΜΕΛΗ

ΑΡΘΡΟ 3ο

ΜΕΛΗ-ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΚΑΙ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΥΤΩΝ

1. Μέλη: Μέλη του Σωματείου μπορούν να είναι, εφόσον δείχνουν έμπρακτο ενδιαφέρον για την επιδίωξη των σκοπών του, νομικά πρόσωπα ιδιωτικού δικαίου και επιχειρήσεις που εμπορεύονται ή/και παράγουν Μ.Υ.ΣΥ.ΦΑ. προϊόντα, μη αποκλεισμένων και των ατομικών επιχειρήσεων υπό την προϋπόθεση ότι είναι εγγεγραμμένες στο οικείο τμήμα του ΕΒΕΑ της έδρας τους. Κατ'εξάιρεση, η ιδιότητα επίτιμου μέλους ή άλλη διάκριση μπορεί να δοθεί και σε φυσικό πρόσωπο, και απονέμεται από τη Γενική Συνέλευση.

Τα τακτικά μέλη εκπροσωπούνται στο Σωματείο με το υπ'αυτών υποδεικνυόμενο φυσικό πρόσωπο το οποίο είναι επί ΕΠΕ, ΟΕ και ΕΕ ο διαχειριστής των και επί ΑΕ ο Πρόεδρος ή ο Διευθύνων Σύμβουλος ή Διευθυντικό στέλεχος ειδικά εξουσιοδοτημένο να εκπροσωπεί την ΑΕ στα όργανα και εν γένει τις συνεδριάσεις του Ε.Φ.Ε.Χ. και να την δεσμεύει άμεσα με την συμμετοχή του στις αποφάσεις.

2. **Δικαιώματα:** Τα μέλη, εφόσον έχουν εκπληρώσει τις οικονομικές τους υποχρεώσεις προς το Σωματείο, έχουν δικαίωμα παραστάσεως συμμετοχής

και ψήφου στα όργανα αυτού, σύμφωνα δε με τους όρους του καταστατικού αυτού δικαιούνται να συμμετέχουν στις συγκεντρώσεις και λοιπές συζητήσεις του Σωματείου και να απολαμβάνουν τα ωφελήματα από την δράση του.

3. **Υποχρεώσεις:** Τα μέλη έχουν την υποχρέωση να καταβάλουν κάθε προσπάθεια για την υποβοήθηση της πραγματοποιήσεως του σκοπού του Σωματείου, να συμμετέχουν στις Γενικές Συνελεύσεις, να συμμορφώνονται με τις διατάξεις του καταστατικού και των εσωτερικών κανονισμών και να εκπληρώνουν τακτικά και εμπρόθεσμα τις οικονομικές υποχρεώσεις τους προς αυτό.

Επίσης, τα τακτικά μέλη υποχρεούνται κατά την άσκηση των δραστηριοτήτων τους να τηρούν και να σέβονται τόσο την κείμενη νομοθεσία όσο και τους δεοντολογικούς κανόνες.

Τα μέλη και μετά την παραίτηση ή αποβολή τους εξακολουθούν να ευθύνονται για τις οικονομικές τους υποχρεώσεις προς το Σωματείο που έχουν δημιουργηθεί κατά την διάρκεια του έτους παραίτησης ή διαγραφής τους. Η ετήσια συνδρομή οφείλεται ολόκληρη ανεξάρτητα από το χρόνο παραίτησεως ή αποβολής κατά την διάρκεια του ημερολογιακού έτους.

ΑΡΘΡΟ 4ο

ΜΕΛΗ-ΕΙΣΔΟΧΗ-ΔΙΑΓΡΑΦΗ-ΠΑΡΑΙΤΗΣΗ-ΕΠΑΝΕΙΣΔΟΧΗ

1. **Εισδοχή:** Για την εισδοχή μέλους απαιτείται έγγραφη αίτησή του υποστηριζόμενη έγγραφα από δύο τακτικά μέλη και συνοδευόμενη με δήλωση του αιτούντος, ότι έλαβε γνώση του καταστατικού αυτού και ότι αποδέχεται αυτό ανεπιφύλακτα και οφείλει να καταβάλλει το ποσό της συνδρομής εισδοχής.

Επί της αιτήσεως αποφαινεται το Διοικητικό Συμβούλιο. Η ιδιότητα μέλους του Σωματείου αποκτάται από της παραπάνω αποφάσεως του Διοικητικού Συμβουλίου. Την εισδοχή ακολουθεί η εγγραφή στο μητρώο Μελών.

Σε περίπτωση απόρριψης από το Διοικητικό Συμβούλιο αιτήσεως υποψηφίου μέλους, το τελευταίο δικαιούται να ζητήσει όπως το θέμα τεθεί υπό την έγκριση της Γενικής Συνέλευσης, η οποία και συγκαλείται προς τούτο και αποφαινεται οριστικά επί της αιτήσεως εισδοχής νέου μέλους.

2. **Διαγραφή:** Διαγράφεται από το Σωματείο με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης κάθε μέλος όταν:

α) οριστικώς δεν πληροί τους όρους του άρθρ. 3 παρ. 1 του παρόντος,

- β) παραβαίνει το καταστατικό ή τους εσωτερικούς κανονισμούς ή τις αποφάσεις της Γενικής Συνελεύσεως ή του Διοικητικού Συμβουλίου,
- γ) ενεργεί αντίθετα προς το σκοπό και τα συμφέροντα του Σωματείου,
- δ) συμπεριφέρεται κατά τρόπο αντίθετο προς την ιδιότητα μέλους ή γενικώς ανάρμοστα,
- ε) καθυστερεί να εκπληρώσει τις οικονομικές του υποχρεώσεις προς το Σωματείο περισσότερο από έξι (6) μήνες.

Τα αποβαλλόμενα μέλη παύουν να έχουν την ιδιότητα του μέλους Σωματείου από της επομένης της λήψεως αποφάσεως από την Γενική Συνέλευση και διαγράφονται από το μητρώο μελών.

3. **Παραίτηση:** Κάθε μέλος μπορεί να παραιτηθεί ελεύθερα και οποτεδήποτε από την ιδιότητά του αυτή με έγγραφη δήλωσή του προς το Διοικητικό Συμβούλιο.

Τα παραιτούμενα μέλη παύουν να αποτελούν μέλη του Σωματείου από την επόμενη της συνεδριάσεως του Διοικητικού Συμβουλίου που ανακοινώθηκε η παραίτησή τους, οπότε και χωρεί διαγραφή από το Μητρώο Μελών.

4. **Επανεισδοχή:** Η επανεισδοχή, πλην των περιπτώσεων αποβολής για παράβαση των περιπτώσεων α, β, γ και δ της παρ. 2 του παρόντος άρθρου, επιτρέπεται πάντοτε είτε πρόκειται περί αποβληθέντος ή παραιτηθέντος μέλους, μετά από απόφαση της Γενικής Συνέλευσης.

5. **Επίτιμα μέλη:** Με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης μετά από πρόταση του Δ.Σ. απονέμεται η ιδιότητα του επίτιμου μέλους σε νομικά πρόσωπα ιδιωτικού δικαίου και φαρμακευτικές επιχειρήσεις που διαδραμάτισαν ιδρυτικό ή ενεργό ρόλο στην ΕΦΕΧ αλλά με την εξέλιξη των εργασιών τους έπαυσαν να έχουν αντικείμενο σχετικό με τα Μ.Υ.ΣΥ.ΦΑ. Τα επίτιμα μέλη δεν θα έχουν δικαίωμα εκλέγειν και εκλέγεσθαι.

ΑΡΘΡΟ 5ο

ΟΡΓΑΝΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ

Όργανα Διοίκησης του Σωματείου είναι η Γενική Συνέλευση των μελών, το Διοικητικό Συμβούλιο, η Ελεγκτική Επιτροπή (Ελεγκτές) και ο Γενικός Διευθυντής.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ

ΔΙΟΙΚΗΣΗ

ΑΡΘΡΟ 6ο

ΣΥΝΘΕΣΗ-ΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗ-ΜΕΤΑΒΟΛΕΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ

1. **Σύνθεση:** Οι αρχαιρεσίες για την εκλογή των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου γίνονται από τη Γενική Συνέλευση κατά τις διατάξεις του άρθρ. 11 του παρόντος, κάθε τρία (3) χρόνια. Το Διοικητικό Συμβούλιο αποτελείται από πέντε (5) τακτικά μέλη και δύο (2) αναπληρωματικά, τα οποία λαμβάνουν τη θέση των τακτικών, κατά τη σειρά εκλογής τους για την πλήρωση κενών θέσεων του Διοικητικού Συμβουλίου. Σε περίπτωση ισοβαθμίας, τα επιλαχόντα μέλη αναδεικνύονται με κλήρο. Η θητεία όλων των μελών είναι τριετής. Ως μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου εκλέγονται φυσικά πρόσωπα.

Ως μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου του Σωματείου εκλέγονται κατά την σειρά επιτυχίας τους οι πλειοψηφήσαντες υποψήφιοι εκπρόσωποι των μελών του Σωματείου ή οι υποδειχθέντες από τα μέλη του Σωματείου.

Φυσικά πρόσωπα, εκπρόσωποι ή υποδειχθέντες από τα μέλη, τα οποία (μέλη) δεν έχουν συμπληρώσει ένα χρόνο από την εγγραφή τους στο Σωματείο δεν έχουν δικαίωμα εκλέγεσθαι στο Διοικητικό Συμβούλιο. Έχουν όμως δικαίωμα εκλέγειν στην Γενική Συνέλευση.

Δεν μπορεί να εκλεγεί ή να υποδειχθεί εκπρόσωπος από νομικό πρόσωπο ως μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου, εάν το νομικό αυτό πρόσωπο έχει πτωχεύσει, βρίσκεται σε καθεστώς εκκαθάρισης ή δεν έχει εκπληρώσει τις οικονομικές προς το Σωματείο υποχρεώσεις.

Κάθε νομικό πρόσωπο που είναι μέλος του Σωματείου δεν μπορεί να εκπροσωπείται με περισσότερους από ένα εκπροσώπους στο Διοικητικό Συμβούλιο του Σωματείου.

Οι υποψηφιότητες για την εκλογή μέλους του Διοικητικού Συμβουλίου υποβάλλονται εγγράφως στον Γενικό Γραμματέα του Διοικητικού Συμβουλίου πέντε (5) τουλάχιστον ημέρες πριν τις αρχαιρεσίες, ο δε Γενικός Γραμματέας αναρτά τον πίνακα των υποψηφίων σε εμφανές σημείο των γραφείων του Σωματείου και αποστέλλει με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (e-mail) ή telefax σε όλα τα μέλη τρεις (3) ημέρες πριν τον κατάλογο των υποψηφίων.

2. **Συγκρότηση:** Το Διοικητικό Συμβούλιο συνέρχεται σε πρώτη συνεδρίαση εντός οκτώ (8) ημερών από την εκλογή των μελών του και ορίζει Πρόεδρο, Αντιπρόεδρο, Γενικό Γραμματέα και Ταμία.

3. **Έκπτωση:** Εκπίπτει από την ιδιότητά του ως μέλους του Διοικητικού Συμβουλίου: α) ο εκπρόσωπος μέλους του Σωματείου το οποίο μέλος κατά τις διατάξεις του παρόντος διεγράφη ή παρητήθη, β) ο εκλεγείς -μέλος του

Διοικητικού Συμβουλίου- ως εκπρόσωπος μέλους του Σωματείου το οποίο μέλος έπαυσε πλέον να εκπροσωπεί ο εκλεγείς, γ) ο εκπρόσωπος του πτωχεύσαντος μέλους, και δ) ο εκπρόσωπος του μέλους το οποίο επί δύο τουλάχιστον έτη καθυστερεί την καταβολή της ετήσιας συνδρομής του.

4. **Αντικατάσταση/Πλήρωση κενών:** Η εξ οιασδήποτε αιτίας κενουμένη θέση μέλους του Διοικητικού Συμβουλίου συμπληρώνεται από τους αναπληρωματικούς κατά σειρά επιτυχίας. Εάν υπάρξει αδυναμία πληρώσεως όλων των κενών θέσεων, τότε συγκαλείται από τα εναπομείναντα μέλη Έκτακτη Γενική Συνέλευση για εκλογή νέου Διοικητικού Συμβουλίου.

Εξαιρετικά στην περίπτωση που υπάρξει αδυναμία πλήρωσης κενής θέσης και αφορά μόνο μία κενή θέση Συμβούλου, τότε το Διοικητικό Συμβούλιο συνεχίζει την λειτουργία του για το υπόλοιπο της θητείας του με μειωμένο αριθμό, σε κάθε περίπτωση όμως όχι κατώτερο των τεσσάρων (4) Συμβούλων.

5. **Παραίτηση από αξίωμα:** Κάθε μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου που κατέχει οποιοδήποτε αξίωμα που αναφέρεται στην παρ. 2 του παρόντος άρθρου, δύναται να παραιτηθεί ελεύθερα και σε οποιοδήποτε χρόνο από το αξίωμά του, με έγγραφη δήλωσή του προς τον Πρόεδρο, παραμένοντας απλό μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου. Η αντικατάσταση των ως άνω παραιτουμένων γίνεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, προκειμένου να καθορισθεί το μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου που θα αναλάβει το αξίωμα του παραιτηθέντος.

ΑΡΘΡΟ 7ο

ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ

1. Το Διοικητικό Συμβούλιο:
 - α) Διοικεί το Σωματείο.
 - β) Διαχειρίζεται την περιουσία του.
 - γ) Καθορίζει το πρόγραμμα δράσεως αυτού.
 - δ) Καταρτίζει τον προϋπολογισμό.
 - ε) Αποφασίζει την εισδοχή νέων μελών κατά την παρ. 1 του άρθρου 4 του παρόντος και προτείνει προς την Γενική Συνέλευση την αποβολή και την τυχόν επανεισδοχή μελών.
 - στ) Αποφασίζει για την πρόσληψη, τους όρους αμοιβής και εργασίας και την απόλυση του πάσης φύσεως προσωπικού του Σωματείου.

ζ) Αποφασίζει για την αποδοχή και αποποίηση κληρονομιών, κληροδοσιών και δωρεών, για την αγορά, εκποίηση και εκμίσθωση ακινήτων, για την παροχή εμπραγμάτων δικαιωμάτων σε ακίνητα, για την αγορά, εκποίηση και εκμίσθωση κινητών, για την σύναψη δανείων και την αγορά ή πώληση αξιογράφων.

η) Προτείνει τους εσωτερικούς κανονισμούς του Σωματείου.

θ) Προτείνει το ύψος της συνδρομής, εισδοχής και ετήσιας συνδρομής των μελών.

ι) Αποφασίζει τη λήψη παντός μέτρου, πρόσφορου κατά την κρίση του για την εκπλήρωση των σκοπών του Σωματείου.

ια) Υποβάλλει στην Συνέλευση προς έγκριση τα παραπάνω θέματα αρμοδιότητάς της.

Το Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί με απόφασή του να αναθέσει ορισμένες από τις αρμοδιότητές του στον Πρόεδρο, στον Γενικό Γραμματέα, σε οποιονδήποτε από τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου ή και τις συσταθείσες από τα μέλη του επιτροπές.

Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου δεν ευθύνονται για αποφάσεις αυτού που λήφθηκαν σε συνεδρίαση κατά την οποία δεν παρέστησαν ή παρά ταύτα διαφώνησαν, εφόσον η διαφωνία βεβαιούται από το πρακτικό της συνεδριάσεως.

ΑΡΘΡΟ 8ο

ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ

1. **Συνεδριάσεις:** Το Διοικητικό Συμβούλιο συνέρχεται τακτικά κάθε δύο μήνες , με πρόσκληση του Προέδρου του, έκτακτα δε, όταν το κρίνει αναγκαίο ο Πρόεδρος ή το ζητήσουν δύο (2) τακτικά μέλη του.

2. **Πρόεδρος-Αντιπρόεδρος:** Ο Πρόεδρος εκπροσωπεί το Σωματείο ενώπιον των δικαστηρίων, διοικητικών αρχών και παντός τρίτου και μπορεί να διορίζει πληρεξουσίους δικηγόρους για το σκοπό αυτό και να τους ανακαλεί.

Διευθύνει τις συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου και θέτει θέματα προς ψηφοφορία.

Τον Πρόεδρο ελλείποντα ή κωλυόμενο αναπληρώνει ο Αντιπρόεδρος.

3. **Απαρτία:** Για να υπάρχει απαρτία πρέπει να παρίστανται τρία (3) μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

4. **Αποφάσεις:** Για την λήψη αποφάσεων απαιτείται απόλυτη πλειοψηφία των παρισταμένων μελών. Αν ο αριθμός των ψήφων που απαιτείται για τον σχηματισμό πλειοψηφίας δεν είναι ακέραιος, το κλάσμα στρογγυλοποιείται στον επόμενο ακέραιο αριθμό.

Σε περίπτωση ισοψηφίας υπερισχύει η ψήφος του Προέδρου.

Για προσωπικά θέματα η ψηφοφορία είναι μυστική και σε περίπτωση ισοψηφίας η πρόταση απορρίπτεται. Για τις περιπτώσεις εισδοχής, αποβολής και επανεισδοχής μελών απαιτείται προς λήψη αποφάσεως η πλειοψηφία των 2/3 των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου.

5. **Πρακτικά:** Για τις συζητήσεις και τις αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου τηρούνται πρακτικά που υπογράφονται από τον Πρόεδρο και τον Γενικό Γραμματέα. Επίσημα αντίγραφα και αποσπάσματα πρακτικών εκδίδουν ο Πρόεδρος και ο Γενικός Γραμματέας.

6. **Γενικός Γραμματέας:** Ο Γενικός Γραμματέας έχει την φροντίδα της τηρήσεως των πρακτικών των συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου.

7. **Ταμίας:** Εισπράττει τις συνδρομές και εκδίδει σχετικές αποδείξεις. Προβαίνει στην εντολή της πραγματοποιήσεως των δαπανών του Σωματείου εντός των ορίων του προϋπολογισμού και των σχετικών αποφάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου.

8. **Ανάθεση Εξουσιών:** Με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου που λαμβάνεται με ομόφωνη γνώμη όλων των μελών του μπορούν να ανατίθενται συγκεκριμένα καθήκοντα από τις αρμοδιότητες του Προέδρου, Γενικού Γραμματέα, Ταμία.

9. **Γενικός Διευθυντής:** Το Διοικητικό Συμβούλιο επιλέγει και διορίζει τον Γενικό Διευθυντή, ο οποίος αναφέρεται στο Διοικητικό Συμβούλιο συλλογικά και ειδικότερα στον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου. Το Δ.Σ. αποφασίζει και ρυθμίζει το ύψος της αμοιβής για τις υπηρεσίες που προσφέρει στην Ένωση ο Γεν. Διευθυντής.

Τα κύρια και βασικά καθήκοντα του Γενικού Διευθυντού είναι τα ακόλουθα, μη αποκλειομένων και άλλων τα οποία μπορεί να του ανατεθούν με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου.

α) Ανάπτυξη και διατήρηση αποτελεσματικών σχέσεων με τις Κρατικές Αρχές, Ιατρικές/Επιστημονικές Εταιρείες, ειδικευμένους δημοσιογράφους,

Πανελλήνιους Συλλόγους Φαρμακοποιών, Φαρμακέμπορων, Καταναλωτών, ΣΦΕΕ και άλλων Ενώσεων σχετικών με το αντικείμενο της ΕΦΕΧ.

β) Προώθηση σχέσεων και συνεργασίας με την Ευρωπαϊκή και Διεθνή Οργάνωση των Μ.Υ.ΣΥ.ΦΑ.

γ) Διεκπεραίωση λειτουργικών εργασιών του Σωματείου,

δ) Προετοιμασία δελτίων τύπου.

ε) Μέριμνα για την διαχείριση των οικονομικών του Σωματείου.

στ) Ενεργή συμμετοχή σε παγκόσμια/ πανευρωπαϊκά/ διεθνή και εθνικά συνέδρια ως συμμετέχων η/και ομιλήτης.

ζ) Παροχή συμβουλών και συνεργασία με τα άλλα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου σχετικά με την προετοιμασία δηλώσεων/ομιλιών που γίνονται είτε από άλλα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου είτε από τον ίδιον.

η) Υποδοχή και φιλοξενία ξένων επισκεπτών και σημαντικών παραγόντων μέσα στα πλαίσια που επιβάλλονται από την κείμενη νομοθεσία.

θ) Συμμετοχή στις συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ

ΑΡΘΡΟ 9ο

ΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗ ΣΥΝΕΛΕΥΣΕΩΣ

1. Η Συνέλευση απαρτίζεται από τους εκπροσώπους των νομικών προσώπων μελών αυτής.

2. Κάθε νομικό πρόσωπο-μέλος με έγγραφό του προς το Σωματείο ευθύς μετά την εισδοχή του ως μέλους αυτού, ορίζει τον κατά την προηγούμενη παράγραφο εκπρόσωπό του και τον αναπληρωτή του, με τον οποίο αφενός μεν επικοινωνεί με το Σωματείο, αφετέρου δε εκπροσωπείται σε όλες τις μετ'αυτού τις σχέσεις.

3. Κάθε νομικό πρόσωπο-μέλος του Σωματείου δύναται ελευθέρως καθ'οιονδήποτε χρόνο να αντικαταστήσει τον παραπάνω εκπρόσωπό του. Η αντικατάσταση αυτή έχει ισχύ από την επόμενη της μέρας κατά την οποία το περί αυτής έγγραφο του νομικού προσώπου-μέλους περιέλθει στο Σωματείο.

ΑΡΘΡΟ 10ο

ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΓΕΝΙΚΗΣ ΣΥΝΕΛΕΥΣΕΩΣ

Η Γενική Συνέλευση είναι το ανώτατο όργανο του Σωματείου. Αποφασίζει για κάθε θέμα που υποβάλλεται σ' αυτή σχετικά με την εξυπηρέτηση των σκοπών του Σωματείου.

Ανήκουν στην αποκλειστική αρμοδιότητα της Συνέλευσης :

1. Η έγκριση της ετήσιας εκθέσεως πεπραγμένων, του ισολογισμού και του ετήσιου διαχειριστικού απολογισμού του Διοικητικού Συμβουλίου, ως και η έγκριση της ετήσιας εκθέσεως της Ελεγκτικής Επιτροπής.
2. Η εκλογή των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου και της Ελεγκτικής Επιτροπής.
3. Κατά τις αρχαιρεσίες, η Γενική Συνέλευση προβαίνει στην εκλογή Εφορευτικής Επιτροπής που αποτελείται από δύο άτομα. Οι έφοροι εποπτεύουν τις ψηφοφορίες, την διαλογή των ψήφων και την καταγραφή των αποτελεσμάτων.
4. Η απαλλαγή του Διοικητικού Συμβουλίου και των Ελεγκτών από κάθε ευθύνη.
5. Η απόφαση επί προτάσεως του Διοικητικού Συμβουλίου για την εισδοχή νέων μελών του Σωματείου ή την αποβολή μελών ή την επανεισδοχή τους.
6. Η έγκριση εσωτερικών κανονισμών του Σωματείου.
7. Η παύση (ανάκληση) των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου και των Ελεγκτών.
8. Η τροποποίηση του καταστατικού.
9. Η διάλυση του Σωματείου και η μετ' αυτήν διάθεση της περιουσίας του.
10. Η απόφαση περί του ύψους της ετήσιας συνδρομής των μελών, και της συνδρομής εισδοχής, μετά από πρόταση του Διοικητικού Συμβουλίου.

ΑΡΘΡΟ 11ο

ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΓΕΝΙΚΗΣ ΣΥΝΕΛΕΥΣΕΩΣ

1. Η Συνέλευση συνέρχεται τακτικά μεν μέσα στο πρώτο τρίμηνο κάθε χρόνο, έκτακτα δε όταν κρίνει τούτο αναγκαίο το Διοικητικό Συμβούλιο ή το ζητήσει έγγραφα από το Διοικητικό Συμβούλιο το ένα πέμπτο (1/5) τουλάχιστον των τακτικών μελών του Σωματείου το οποίο θα πρέπει να αναφέρει απαραίτητα στο έγγραφό του τα προς συζήτηση θέματα. Η Συνέλευση μπορεί να συνεδριάζει και εκτός των κεντρικών γραφείων του Σωματείου, όχι όμως και εκτός του Νομού της έδρας του.

2. Η Συνέλευση συνέρχεται πάντοτε με έγγραφη πρόσκληση του Προέδρου του Διοικητικού Συμβουλίου που αποστέλλεται σε κάθε τακτικό μέλος προ δεκαπέντε (15) τουλάχιστον ημερών και περιέχει απαραίτητως τον τόπο, τον χρόνο και τα θέματα της συνεδριάσεως, και μνεία των ορισμών της παραγράφου 5 του παρόντος.

Εάν το Διοικητικό Συμβούλιο δεν συγκαλέσει τακτική Συνέλευση, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην προηγούμενη παράγραφο, μπορεί να συγκαλέσει αυτή εντός του μηνός Μαρτίου, το ένα πέμπτο (1/5) τουλάχιστον των τακτικών μελών του Σωματείου, τηρώντας απαραίτητα τα οριζόμενα στο προηγούμενο εδάφιο αυτής της παραγράφου.

Αν στην περίπτωση της από του ενός πέμπτου (1/5) τουλάχιστον των τακτικών μελών του Σωματείου αιτούμενης εκτάκτου συγκλήσεως Συνελεύσεως, το Δ.Σ. δεν συγκαλέσει αυτήν, εντός δέκα (10) ημερών, μπορούν να κάνουν αυτό οι αιτούντες, με έγγραφη προς τα υπόλοιπα τακτικά μέλη πρόσκλησή τους, τηρώντας απαραίτητα τα οριζόμενα στο πρώτο εδάφιο αυτής της παραγράφου.

3. Κάθε μέλος του Σωματείου εκπροσωπείται στην Συνέλευση από το υποδειχθέν κατά το άρθρο 3 παρ. 1 του Καταστατικού φυσικό πρόσωπο ή σε περίπτωση κωλύματος αυτού από διευθυντικό στέλεχος του μέλους του Σωματείου με έγγραφη εξουσιοδότηση που απευθύνεται στον Πρόεδρο της Συνελεύσεως και κατατίθεται σ' αυτόν πριν την έναρξη της συνεδριάσεως.

Ο κατά τα ανωτέρω ορισθείς εκπρόσωπος έχει στη Συνέλευση όλα τα κατά το νόμο και το παρόν Καταστατικό δικαιώματα του εκπροσώπου ή όσα δια της παραπάνω έγγραφης εξουσιοδοτήσεως παρέχει σ' αυτόν ο εκπροσωπούμενος. Κάθε μέλος της Συνελεύσεως μπορεί να εκπροσωπή μέχρι δύο κατ' ανώτατο όριο μέλη.

4. Η ημερησία διάταξη της Συνελεύσεως καταρτίζεται υπό του Δ.Σ. Στην περίπτωση της κατ' αίτηση του ενός πέμπτου (1/5) των τακτικών μελών του σωματείου συγκλήσεως εκτάκτου Συνελεύσεως (είτε υπό του Δ.Σ. είτε υπ' αυτών τούτων των αιτούντων), η ημερησία διάταξη δεν είναι δυνατόν να περιλαμβάνει θέματα άλλα πλην των αναφερομένων στο προς το Δ.Σ. (κατά τα στην παράγραφο 1 του παρόντος άρθρου οριζόμενα) έγγραφο των αιτούντων. Η Συνέλευση δεν μπορεί να αποφασίσει επί θεμάτων εκτός ημερησίας διατάξεως.

5. Η Συνέλευση ευρίσκεται σε απαρτία εφόσον τα νομίμως παριστάμενα ή εκπροσωπούμενα, ταμειακώς εντάξει τακτικά μέλη της, είναι περισσότερα των απόντων μελών της. Άλλως η Συνέλευση συνέρχεται εκ νέου, στον αυτό τόπο

και χρόνο της αντιστοίχου μέρας της επόμενης εβδομάδος ανεξαρτήτως αριθμού παρισταμένων μελών, μη απαιτούμενης νέας προς αυτό πρόσκλησης.

6. Επίτιμα μέλη του Σωματείου δεν λαμβάνονται υπόψη για το σχηματισμό των αναγκαίων ποσοστών τόσο ως προς την απαιτούμενη εκάστοτε απαρτία όσο και για την απαιτούμενη πλειοψηφία για λήψη αποφάσεων από την Συνέλευση.

7. Προκειμένης λήψεως αποφάσεως τροποποιήσεως του παρόντος Καταστατικού, για την ύπαρξη απαρτίας απαιτείται απαραίτητως, όπως παρίστανται ή εκπροσωπούνται εις την Συνέλευση τα 3/4 των μελών του Σωματείου.

8. Στην αρχή της συνεδριάσεως και μέχρι της εκλογής του Προεδρείου της Συνελεύσεως, χρέη Προέδρου αυτής εκτελεί ο Πρόεδρος του, ο οποίος και προβαίνει στην: 1) διαπίστωση της απαρτίας, προ παντός άλλου έργου, 2) εκλέγει το Προεδρείο της συγκεκριμένο από τον Πρόεδρο, τον Γραμματέα. Μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου δεν δύνανται να είναι μέλη του Προεδρείου της Συνελεύσεως. Ο Πρόεδρος της Γενικής Συνελεύσεως κηρύσσει την έναρξη και τη λήξη των εργασιών της, διευθύνει τις συζητήσεις και θέτει τα ζητήματα σε ψηφοφορία. Ο Γραμματέας τηρεί τα πρακτικά.

9. Οι αποφάσεις της Συνελεύσεως λαμβάνονται με ανάταση του χεριού. Διεξάγεται κατ'εξαίρεση μυστική ψηφοφορία για:

α) Εκλογή ή παύση μελών του Δ.Σ. και Ελεγκτών (Εξελεγκτικής Επιτροπής).

β) Ζήτημα εμπιστοσύνης προς το Διοικητικό Συμβούλιο και

γ) Προσωπικά γενικώς ζητήματα

10. Οι αποφάσεις της Συνελεύσεως λαμβάνονται κατ'απόλυτη πλειοψηφία των κατά την παράγραφο 5 του παρόντος άρθρου παρισταμένων ή εκπροσωπούμενων ταμειακώς εντάξει μελών.

Κατ'εξαίρεση των ανωτέρω, περί της παύσεως (ανάκλησης) των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου ή των Ελεγκτών, για τη λήψη αποφάσεως απαιτείται πλειοψηφία των 3/4 των κατά την παράγραφο 5 του παρόντος άρθρου παρισταμένων ή εκπροσωπούμενων μελών. Επί εκλογής μελών του Διοικητικού Συμβουλίου και Ελεγκτών εκλέγονται οι κατά σειρά αριθμού ψήφων πρώτοι. Σε περίπτωση ισοψηφίας το θέμα λύεται με κλήρο.

Σε περίπτωση κατά την οποία ο προς σχηματισμό της πλειοψηφίας απαιτούμενος αριθμός ψήφων δεν είναι ακέραιος, το κλάσμα δεν λαμβάνεται υπ'όψη.

11. Για την περίπτωση τροποποιήσεως του Καταστατικού απαιτείται πλειοψηφία των 3/4 της απαρτίας της παραγράφου 7 του παρόντος άρθρου.

12. Για την περίπτωση διαλύσεως του Σωματείου και διαθέσεως της περιουσίας του απαιτείται πλειοψηφία των 3/4 της παραγράφου 7 του παρόντος. Αλλιώς η Συνέλευση συνέρχεται πάλι στον ίδιο τόπο και χρόνο της αντίστοιχης ημέρας της επομένης εβδομάδας, ανεξαρτήτως αριθμού παρισταμένων μελών οπότε αρκεί η πλειοψηφία των παρόντων. Το Σωματείο διαλύεται και με τις προϋποθέσεις του άρθρου 105 του ΑΚ.

13. Αποφάσεις της Συνέλευσης, λαμβανόμενες κατά παράβαση των διατάξεων του Καταστατικού ή του Νόμου, είναι άκυρες και ανίσχυρες. Κάθε ένσταση κατά του κύρους της απόφασης της Συνέλευσης πρέπει να υποβάλλεται κατά την αυτή Συνεδρίαση της Συνέλευσης, η οποία και αποφαινεται επ'αυτής. Ένσταση κατά της τελευταίας αυτής απόφασης δεν επιτρέπεται. Οι έγκαιρα λαμβανόμενες αποφάσεις της Συνέλευσης δεσμεύουν και υποχρεώνουν όλα τα μέλη του Σωματείου παρόντα, απόντα ή διαφωνούντα.

14. Τα πρακτικά των συνεδριάσεων της Συνέλευσης καταχωρούνται σε βιβλίο, προς τούτο τηρούμενο, και υπογράφονται από όλα τα μέλη του Προεδρείου της. Αντίγραφα και αποσπάσματα των ανωτέρω πρακτικών εκδίδει και επικυρώνει ο Πρόεδρος ή ο Γενικός Γραμματέας του Δ.Σ.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ε **ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΘΕΜΑΤΑ**

ΑΡΘΡΟ 12ο

ΠΟΡΟΙ

1. Οι πόροι του Σωματείου διακρίνονται σε τακτικούς και έκτακτους. Τακτικοί μεν πόροι είναι οι συνδρομές εισδοχής των μελών, οι ετήσιες συνδρομές αυτών και τα από την περιουσία του σωματείου έσοδα, έκτακτοι δε πόροι είναι οι δωρεές, κληρονομίες, κληροδοσίες, επιχορηγήσεις μελών ή άλλων ημεδαπών ή αλλοδαπών επιχειρήσεων, οργανισμών δημοσίου ή ιδιωτικού δικαίου, ιδρυμάτων ή και φυσικών προσώπων και κάθε μη τακτικό έσοδο από νόμιμη αιτία προερχόμενο.

2. Η εισφορά εισδοχής μέλους στο σωματείο και η για κάθε ημερολογιακό έτος συνδρομή των μελών ορίζονται με απόφαση της Γενικής Συνελεύσεως.

3. Το κόστος από τυχόν ανάληψη μελετών με ειδική σύμβαση ή προσφορά συμβουλευτικών υπηρεσιών που εμπíπτουν στους σκοπούς του Σωματείου.

4. Η ετήσια συνδρομή προκαταβάλλεται στην αρχή κάθε έτους και εν πάση περιπτώσει εντός του πρώτου τριμήνου του έτους.

ΑΡΘΡΟ 13ο **ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΕΤΟΣ**

1. Το οικονομικό έτος του Σωματείου αρχίζει την 1η Ιανουαρίου και λήγει την 31η Δεκεμβρίου κάθε έτους.

2. Ο προϋπολογισμός κάθε οικονομικού έτους καταρτίζεται από το Γενικό Διευθυντή και εγκρίνεται από το Διοικητικό Συμβούλιο μέχρι το τέλος του προηγούμενου έτους.

3. Για τη διαχείριση της περιουσίας του Σωματείου κάθε οικονομικό έτος και για την οικονομική του κατάσταση στην λήξη του οικονομικού έτους, το Διοικητικό Συμβούλιο υποβάλλει για έγκριση στην αμέσως επόμενη Συνέλευση το σχετικό ισολογισμό και διαχειριστικό απολογισμό.

ΑΡΘΡΟ 14ο **ΕΛΕΓΚΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ**

Από τη τακτική ετήσια Συνέλευση εκλέγεται διμελής Ελεγκτική Επιτροπή, μετά ενός (1) αναπληρωματικού μέλους προεδρευομένη από τον πλειοψηφήσαντα ή σε περίπτωση ισοψηφίας από τον δια κλήρου αναδειχθέντα, έργο της οποίας είναι, ο εν γένει έλεγχος της οικονομικής διαχείρισεως του Σωματείου, των πρακτικών των συνεδριάσεων του Δ.Σ., της αλληλογραφίας και του αρχείου του Σωματείου. Η Ελεγκτική Επιτροπή υποβάλλει στη τακτική ετήσια Συνέλευση έγγραφη έκθεση για την οικονομική διαχείριση του Σωματείου κατά το προηγούμενο έτος, χωρίς την οποία η Συνέλευση δεν αποφασίζει έγκυρα για τον ετήσιο ισολογισμό και απολογισμό της Διοικήσεως.

ΑΡΘΡΟ 15ο **ΔΙΑΛΥΣΗ-ΕΚΚΑΘΑΡΙΣΗ**

1. Το Σωματείο διαλύεται σε περίπτωση μη δυνατότητας εκπληρώσεως των σκοπών του.

2. Το Σωματείο διαλυόμενο, τίθεται σε εκκαθάριση και θεωρείται υφιστάμενο μόνο προς το σκοπό της εκκαθάρισεως.

3. Μαζί με την απόφαση περί διαλύσεως η Συνέλευση εκλέγει από τα μέλη της τρεις (3) εκκαθαριστές, οι οποίοι κατά πλειοψηφία προβαίνουν στην εκκαθάριση της περιουσίας του σωματείου κατά το νόμο.

4. Κατά το στάδιο της εκκαθάρισεως κάθε έγγραφο του σωματείου αναφέρει υποχρεωτικώς ότι τούτο τελεί υπό εκκαθάριση.

5. Μετά την πληρωμή των χρεών και την εκποίηση των κινητών και ακινήτων το απομένον ενεργητικό διατίθεται σύμφωνα με την περί διαλύσεως απόφαση της Συνέλευσης σε Σωματεία, Οργανισμούς ή Ενώσεις του ιδίου ή παρεμφερούς σκοπού ή για φιλανθρωπικούς σκοπούς.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΣΤ΄
ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΙ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΙ
ΑΡΘΡΟ 16ο

Η οργάνωση και λειτουργία των διοικητικών υπηρεσιών του Σωματείου ρυθμίζεται με Εσωτερικούς Κανονισμούς που εγκρίνονται από το Διοικητικό Συμβούλιο.

Ο Πρόεδρος Δ.Σ.

Η Γεν. Γραμματέας Δ.Σ.

Β. Σερέτης

Ε.Καπελώνη

Ο Πρόεδρος Γ.Σ.

Η Γραμματέας Γ.Σ.

Ιωάννης Παπουτσής

Μπέτυ Νατσιούλη